

REGIONE SICILIA  
**Azienda Ospedaliera**  
*di Rilievo Nazionale e di Alta Specializzazione*  
**"GARIBALDI"**  
 Catania

DELIBERAZIONE N. 618 del 09 LUG. 2020

**Oggetto:** Indizione selezione pubblica, per titoli e colloquio, per la formulazione di graduatoria valida per eventuali assunzioni a tempo determinato di personale Dirigente Medico di Direzione Medica di Presidio Ospedaliero.

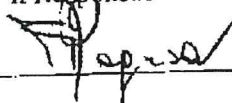

Proposta N° 316 del 02/07/2020

STRUTTURA PROPONENTE  
 (SETTORE GESTIONE RISORSE UMANE)

L'istruttore

Il Responsabile del Procedimento

Il Capo Settore

Registrazione Contabile

Budget Anno \_\_\_\_\_ Conto \_\_\_\_\_ Importo \_\_\_\_\_ Aut. \_\_\_\_\_

Budget Anno \_\_\_\_\_ Conto \_\_\_\_\_ Importo \_\_\_\_\_ Aut. \_\_\_\_\_

NULLA OSTA, in quanto conforme alle norme di contabilità

Il Dirigente Responsabile  
 Settore Economico Finanziario e Patrimoniale  
 (dott. Giovanni Luca Roccella)

Nei locali della sede legale dell'Azienda, Piazza S. Maria di Gesù n. 5, Catania,

**il Direttore Generale, dott. Fabrizio De Nicola,**

*nominato con Decreto del Presidente della Regione Siciliana n. 196 del 04.04.2019*

con l'assistenza del Segretario, dott. \_\_\_\_\_ ha adottato la seguente deliberazione

**Dott.ssa Maria Antonietta Li Calzi**

### **Il Responsabile del Settore Gestione Risorse Umane**

Vista la deliberazione n. 408 del 31/05/2017, avente per oggetto " Adozione della nuova dotazione organica rideterminata nel rispetto del documento di riordino della rete ospedaliera approvato con il D.A. n. 629 del 31/03/2017 e s.m.i;

Vista la deliberazione n. 2811 del 06/12/2011 relativa all'adozione del Regolamento Aziendale disciplinante le procedure di regolamento delle risorse umane finalizzate alla instaurazione di rapporti di lavoro di dipendenza e collaborazione;

Ravvisata la necessità di procedere alla selezione pubblica, per titoli e colloquio, per la formulazione di graduatoria valida per eventuali assunzioni a tempo determinato di personale:

- Dirigente Medico di Direzione Medica di Presidio Ospedaliero;

Ritenuto che, per quanto concerne i requisiti specifici di ammissione, i titoli valutabili e i criteri di valutazione, deve farsi riferimento a quanto stabilito dal D.P.R. n. 483 del 10/12/97 e successive modifiche e integrazioni;

Ritenuto, approvare l'unito schema di avviso pubblico, di cui all'allegato n. 1, facente parte integrante della presente delibera e disporre che lo stesso venga integralmente pubblicato sul sito internet dell'Azienda [www.ao-garibaldi.catania.it](http://www.ao-garibaldi.catania.it) e, per estratto, sulla GURS, serie speciale concorsi;

Ritenuto fissare in giorni 30 decorrenti dalla data di pubblicazione sulla GURS, il termine per la presentazione delle domande di partecipazione alla selezione di che trattasi;

**Attestata** la legittimità formale e sostanziale dell'odierna proposta e la sua conformità alla normativa disciplinante la materia trattata, ivi compreso il rispetto della disciplina di cui alla L.

190/2012

## Propone

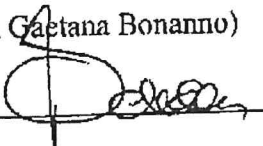
Per le motivazioni descritte in narrativa, che qui si intendono integralmente riportate e trascritte, di:

- Indire selezione pubblica, per titoli e colloquio, per la formulazione di graduatoria valida per eventuali assunzioni a tempo determinato di personale Dirigente Medico di Direzione Medica di Presidio Ospedaliero;
- Stabilire che, per quanto concerne i requisiti specifici di ammissione, i titoli valutabili e i criteri di valutazione, deve farsi riferimento a quanto stabilito dal D.P.R. n. 483 del 10/12/1997 e successive modifiche e integrazioni;
- Approvare l'unito schema di avviso pubblico, di cui all'allegato n. 1, facente parte integrante della presente delibera e disporre che lo stesso venga integralmente pubblicato sul sito internet dell'Azienda [www.ao-garibaldi.catania.it](http://www.ao-garibaldi.catania.it) e, per estratto sulla GURS, serie speciale concorsi;
- Fissare in giorni 30 decorrenti dalla data di pubblicazione sulla GURS, il termine per la presentazione delle domande di partecipazione alla selezione di che trattasi;

ALLEGATI: Bando integrale

**Il Responsabile del Settore Gestione Risorse Umane**

(Dott.ssa Gaetana Bonanno)



A handwritten signature in black ink, appearing to read 'Gaetana Bonanno', is written over a horizontal line.

**IL DIRETTORE GENERALE**

**Preso atto** della proposta di deliberazione, che qui si intende riportata e trascritta, quale parte integrante e sostanziale del presente provvedimento;

Preso atto della attestazione di legittimità e di conformità alla normativa disciplinante la materia espressa dal dirigente che propone la presente deliberazione;

Scritto il parere favorevole del Direttore Amministrativo e del Direttore Sanitario Aziendale

### DELIBERA

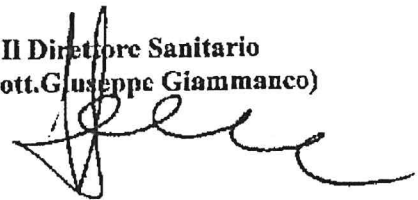
di approvare la superiore proposta per come formulata dal Dirigente Responsabile della struttura proponente e, pertanto:

- Indire selezione pubblica, per titoli e colloquio, per la formulazione di graduatoria valida per eventuali assunzioni a tempo determinato di personale Dirigente Medico di Direzione Medica di Presidio Ospedaliero;
- Stabilire che, per quanto concerne i requisiti specifici di ammissione, i titoli valutabili e i criteri di valutazione, deve farsi riferimento a quanto stabilito dal D.P.R. n. 483 del 10/12/1997 e successive modifiche e integrazioni;
- Approvare l'unito schema di avviso pubblico, di cui all'allegato n. 1, facente parte integrante della presente delibera e disporre che lo stesso venga integralmente pubblicato sul sito internet dell'Azienda [www.ao-garibaldi.catania.it](http://www.ao-garibaldi.catania.it) e, per estratto, sulla GURS, serie speciale concorsi;
- Fissare in giorni 30 decorrenti dalla data di pubblicazione sulla GURS, il termine per la presentazione delle domande di partecipazione alla selezione di che trattasi;
- Munire la presente deliberazione della clausola di immediata esecuzione.

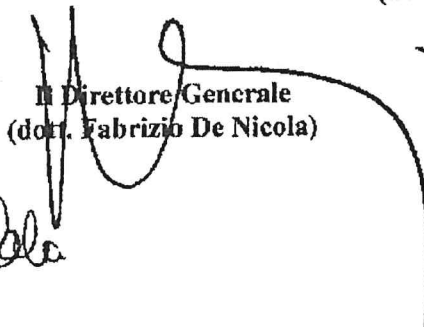
Il Direttore Amministrativo  
(dott. Giovanni Annino)



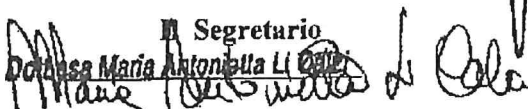
Il Direttore Sanitario  
(dott. Giuseppe Giammanco)



Il Direttore Generale  
(dott. Fabrizio De Nicola)



Il Segretario  
Dot.ssa Maria Antonella Li Calci



Copia della presente deliberazione è stata pubblicata all'Albo dell'Azienda il giorno _____	
_____ e ritirata il giorno _____	
L'addetto alla pubblicazione _____	
Si attesta che la presente deliberazione è stata pubblicata all'Albo della Azienda dal _____ al _____ - ai sensi dell'art. 65 L.R. n. 25/93, così come sostituito dall'art. 53 L.R. n. 30/93 - e contro la stessa non è stata prodotta opposizione.	
Catania _____	Il Direttore Amministrativo _____
Inviata all'Assessorato Regionale della Salute il _____ Prot. n. _____	
Notificata al Collegio Sindacale il _____ Prot. n. _____	

La presente deliberazione è esecutiva:

- immediatamente
- perché sono decorsi 10 giorni dalla data di pubblicazione
- a seguito del controllo preventivo effettuato dall'Assessorato Regionale per la Sanità:
  - a. nota di approvazione prot. n. \_\_\_\_\_ del \_\_\_\_\_
  - b. per decorrenza del termine

IL FUNZIONARIO RESPONSABILE

\_\_\_\_\_

## ALLEGATO N. 1

AZIENDA OSPEDALIERA DI RILIEVO NAZIONALE E DI ALTA SPECIALIZZAZIONE GARIBALDI -

CATANIA

AVVISO PUBBLICO PER LA FORMULAZIONE DI GRADUATORIA VALIDA PER EVENTUALI ASSUNZIONI A TEMPO DETERMINATO DI PERSONALE DIRIGENTE MEDICO DI DIREZIONE MEDICA DI PRESIDIO OSPEDALIERO CON PREVISIONE DI GRADUATORIA SEPARATA PER GLI SPECIALIZZANDI

### IL DIRETTORE GENERALE

Visto il vigente C.C.N.L. dell'AREA SANITA';  
Vista la L. n.207/85;  
Visto il D.P.R. 10/12/97, n.483 e succ. modifiche ed integrazioni;  
Visto il D.P.R.28/12/00, n.445 " Testo unico delle disposizioni legislative e Regolamentari in materia di documentazione amministrativa";  
Vista la deliberazione n. 618 del 09/07/2020

### RENDE NOTO

E' indetta pubblica selezione, per titoli e colloquio, per la formulazione di graduatoria valida per eventuali assunzioni a tempo determinato di personale

- Dirigente Medico di Direzione Medica di Presidio Ospedaliero

### 1-REQUISITI GENERALI DI AMMISSIONE

a) cittadinanza italiana, salve le equiparazioni stabilite dalle leggi vigenti, o cittadinanza di uno dei Paesi dell'Unione Europea, compresi anche i cittadini di Paesi terzi che siano titolari del permesso di soggiorno CE per soggiornanti di lungo periodo o che siano titolari dello status di rifugiato ovvero dello status di protezione sussidiaria;  
b) idoneità fisica all'impiego accertata prima della immissione in servizio;

Il personale dipendente da pubbliche amministrazioni ed il personale dipendente dagli istituti, ospedali ed enti di cui agli articoli 25 e 26 comma 1 del D.P.R. 20/12/79, n.761 è dispensato dalla visita medica.

Non possono accedere agli impieghi coloro che siano esclusi dall'elettorato attivo e coloro che siano stati dispensati dall'impiego presso una pubblica amministrazione per aver conseguito l'impiego stesso mediante la produzione di documenti falsi o viziati da invalidità non sanabile.

### 2- REQUISITI SPECIFICI DI AMMISSIONE

- A. Diploma di laurea in Medicina e Chirurgia.  
B. Specializzazione nella disciplina a selezione o disciplina equipollente o affine (D. L.vo 254/2000).

Il personale in servizio di ruolo alla data di entrata in vigore del DPR 483 del 10/12/97 è esentato dal requisito della specializzazione nella disciplina relativa al posto già ricoperto alla predetta data (art. 56 comma 2 DPR 483/97).

Ai sensi dell'art. 1, comma 547 e 548 della Legge 30/12/18 n.145 alla presente procedura possono partecipare i medici iscritti all'ultimo anno del corso di formazione specialistica nella disciplina a selezione o disciplina equipollente o affine, nonché, qualora questo abbia durata quinquennale, al penultimo anno del relativo corso di specializzazione.

Gli stessi, all'esito positivo delle procedure, verranno allocati in graduatoria separata. L'eventuale assunzione a tempo determinato di tali soggetti risultati idonei e utilmente collocati nella relativa graduatoria resta subordinata al conseguimento del titolo di specializzazione e all'esaurimento della graduatoria di medici già specialisti alla data di scadenza del bando.

C. Iscrizione all'albo dell'Ordine dei Medici-Chirurghi.

Tutti i requisiti di ammissione devono essere posseduti alla data di scadenza del termine stabilito per la presentazione delle domande di ammissione.

### 3- DOMANDA DI AMMISSIONE E TERMINE DI PRESENTAZIONE

Le domande di partecipazione alla selezione, redatte in carta semplice, firmate in calce ed indirizzate al Direttore Generale dell'ARNAS Garibaldi di Catania, devono pervenire, pena l'esclusione, entro e non oltre il 30°giorno successivo alla data di pubblicazione dell'estratto del presente avviso sulla G.U.R.S. serie speciale concorsi.

Qualora detto giorno sia festivo il termine è prorogato al primo giorno successivo non festivo.

Gli aspiranti, sotto la propria responsabilità, dovranno indicare:

- a) cognome, nome, data e luogo di nascita e residenza;
- b) il possesso della cittadinanza italiana o equivalente;
- c) il comune nelle cui liste elettorali sono iscritti, ovvero i motivi della non iscrizione o della cancellazione dalle liste medesime;
- d) l'assenza di condanne penali e di procedimenti penali pendenti, ovvero le condanne penali riportate (anche se sia stata concessa amnistia, condono, indulto o perdono giudiziale; l'assenza di condanne penali per reati contro la Pubblica Amministrazione;
- e) i titoli di studio posseduti;
- f) la posizione nei riguardi degli obblighi militari (solo per gli uomini);
- g) i servizi prestati come impiegati presso Pubbliche Amministrazioni e le eventuali cause di cessazione di precedenti rapporti di pubblico impiego;
- h) eventuali titoli di preferenza in relazione alle leggi speciali in favore di particolari categorie di cittadini;
- i) Non è richiesta l'autenticazione della firma in calce alla domanda.

La domanda di partecipazione dovrà essere trasmessa, pena l'esclusione, a mezzo posta certificata PEC, entro il termine indicato, al seguente indirizzo: [protocollo.generale@pec.ao-garibaldi.ct.it](mailto:protocollo.generale@pec.ao-garibaldi.ct.it)

La validità ed ammissibilità delle domande pervenute a mezzo PEC è subordinata all'utilizzo, come sopra indicato, di una casella di posta



elettronica certificata, esclusivamente personale, pena l'esclusione dalla partecipazione all'Avviso. Non sarà, pertanto, ammissibile la domanda inviata da casella di posta elettronica semplice/ordinaria. L'invio deve avvenire in un'unica spedizione, con i seguenti allegati solo in formato PDF: a) copia documento di riconoscimento; b) domanda; c) elenco documenti; d) tutta la documentazione da produrre.

La validità della trasmissione e ricezione del messaggio di posta elettronica certificata è attestata, rispettivamente, dalla ricevuta dell'accettazione e dalla ricevuta dell'avvenuta consegna. Le istanze e le dichiarazioni inviate per via telematica sono valide se effettuate secondo quanto previsto dal D.Lgs. 235/2010.

Non saranno in nessun caso prese in considerazione le domande inviate oltre i termini di scadenza.

L'Azienda si riserva di non valutare le domande incomplete.

Tutte le comunicazioni a coloro che hanno presentato la propria candidatura verranno inoltrate alla PEC individuale dalla quale è stata trasmessa l'istanza.

Tutti i dati di cui l'Amministrazione verrà in possesso a seguito della presente procedura verranno trattati nel rispetto del D.Lgs. 30/6/2003 n. 196, come modificato dal D.Lvo 101 del 2018 in conformità al Regolamento U.E. 2016/679 (G.D.P.R.)

La presentazione della domanda di partecipazione all'avviso da parte dei candidati implica il consenso al trattamento dei dati personali, compresi i dati sensibili, a cura dell'ufficio preposto alla conservazione delle domande e all'utilizzo delle stesse per lo svolgimento delle procedure finalizzate all'avviso.

Non verranno prese in considerazione le istanze pervenute prima della pubblicazione del presente avviso.

#### 4- DOCUMENTAZIONE DA ALLEGARE ALLA DOMANDA

Alla istanza dovranno essere allegati:

- a) dichiarazioni sostitutive, ai sensi e per gli effetti del D.P.R. n. 445 del 28/12/2000 (articoli 46-47), relative al possesso dei requisiti di ammissione di cui al punto 2 lettere A,B,C;
- b) curriculum formativo e professionale datato, firmato e debitamente documentato;
- c) eventuali titoli che conferiscano diritto a preferenza;
- d) tutti i documenti, i titoli e le pubblicazioni che i concorrenti ritengano opportuno presentare nel proprio interesse, agli effetti della valutazione di merito e della formulazione della graduatoria;
- e) elenco datato e firmato dei documenti e titoli presentati;
- f) documentazione comprovante che la PEC dalla quale è stata inoltrata la candidatura sia personale e individuale.

I documenti e i titoli allegati dovranno essere prodotti in originale o in copia legale o autenticata ai sensi di legge, ovvero autocertificati nei casi, nelle forme e nei limiti previsti dalla normativa vigente.

Alle dichiarazioni sostitutive dell'atto di notorietà va allegata la copia fotostatica di valido documento di riconoscimento.



Qualora il candidato si avvalga dell'autocertificazione, la stessa deve consentire all'amministrazione una chiara identificazione del documento o titolo cui si riferisce.

Le pubblicazioni, vanno prodotte in copia semplice con allegata dichiarazione sostitutiva di atto notorio, che ne attesti la conformità all'originale, unitamente a copia del documento di identità.

Nelle dichiarazioni relative ai servizi deve essere attestato se ricorrano o meno le condizioni di cui all'ultimo comma dell'art.46 del D.P.R.761/79, in presenza delle quali il punteggio di anzianità deve essere ridotto. In caso positivo, l'attestazione deve precisare la misura della riduzione del punteggio.

Le eventuali assunzioni a tempo determinato saranno effettuate secondo l'ordine della graduatoria in base al punteggio complessivo ottenuto in relazione ai titoli prodotti ed al colloquio, che saranno valutati ai sensi del D.P.R. 10/12/97 n. 483.

Il rapporto di lavoro è costituito e regolato mediante contratto individuale ai sensi del vigente C.C.N.L.

Il trattamento economico è determinato in relazione a quanto disposto dal vigente C.C.N.L.

Per quanto non previsto dal presente avviso, valgono le disposizioni di legge vigenti in materia.

Il presente avviso tiene conto della normativa di cui al D.P.R.28/12/00, n.445.

Per eventuali chiarimenti o informazioni gli aspiranti potranno rivolgersi al Settore Gestione Risorse Umane dell'Azienda ospedaliera.

IL DIRETTORE GENERALE  
(Dr. Fabrizio De Nicola)

PUBBLICATO IL \_\_\_\_\_

SCADENZA IL \_\_\_\_\_